

НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" - с. ИГАНОВО,
общ. КАРЛОВО, обл. ПЛОВДИВ, ул. "В. Левски" №1,
тел. 031395/216, e-mail: info-1601321@edu.mon.bg
www.nulevski-iganovo.com

Код по НЕИСПУО: 1601321

Утвърдил:

Директор: Минка Дринкова



СТРАТЕГИЯ

**за развитие на Начално училище „Васил Левски“- с. Иганово
за периода от учебната 2023/2024 г. до 2027/2028 година**

Стратегията е одобрена от Обществения съвет (Протокол № 4/04.09.2023 г.),
приета е с решение на Педагогическия съвет – т.5 от Протокол
№7/12.06.2023 г. и е утвърдена със заповед №РД-06-280/04.09.2023 г. на
директора на училището.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. Въведение

II. Мисия, визия, ценности на НУ „Васил Левски“

III. Анализ на факторите на вътрешната и външната среда

IV. Стратегически цели и дейности

V. Финансиране

VI. Правна рамка на Стратегията за развитие на училището

VII. Заключение

VIII. Приложения:

1. План за действие

2019/2020	73	5
-----------	----	---

Образователния процес се осъществява от компетентен педагогически екип общо 8, който включва директор и педагогически съветник. От всички педагогически специалисти 8 са с различни професионално-квалификационна степен, както следва:

- ☐ 1 с V ПКС;
- ☐ 4 с IV ПКС;
- ☐ 2 с III ПКС;

II. Мисия, визия и ценности на Начално училище „Васил Левски”

Мисия

Да предоставяме качествено образование, което гарантира умения за живот и перспектива за успешна реализация на всеки ученик.

НУ „Васил Левски“ предлага образование според изискванията на закона за предучилищно и училищно образование. Училището осигурява:

- Опазване живота на учениците, педагогическия колектив и служителите при осъществяване на учебния процес.
- Осигуряване на непрекъснатост на учебния процес.
- Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес с изискванията на ЗПУО, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателството на времето, в което живеем.
- Осигуряване на всеки ученик на висока степен на чуждоезиковите комуникационни компетентности.
- Придобиване на знания по информационни технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес.
- Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти.
- Прилагане на стратегия за образователна интеграция на ученици от етнически малцинства.
- Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения за общуване и правилно поведение в обществото.
- Изграждане на личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм.
- Развитие и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.
- Грижи за педагогическите специалисти: кариерно ориентиране, квалификация и обучение.

Визия

Начално училище „Васил Левски“ осигурява за всяко дете и всеки ученик:

- ☐ качествена образователна услуга (обучение)

- ☐ обучение в модерна, съвременна образователна среда
- ☐ възможност за пълноценно индивидуално развитие
- ☐ безопасност и сигурност

Ценности

- Компетентност
- Толерантност
- Емпатия
- Честност
- Принадлежност към организацията
- Учене
- Дисциплина
- Работа в екип
- Мотивация
- Професионализъм
- Постоянство
- Развитие
- Доверие
- Уважение

III. Анализ на факторите на вътрешната и външната среда

1. SWOT-АНАЛИЗ – ФАКТОРИ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
Ученици	
1. Устойчива тенденция на реализиране на приема за първи клас 2. Устойчива тенденция на добра успеваемост на учениците на външно оценяване 3. Ефективен контрол на присъствието на учениците в училище 4. Устойчива тенденция на редовна посещаемост на учениците 5. Всички ученици са обхванати в целодневна организация на учебния ден 6. За всички ученици е осигурен безплатен обяд 7. Осигурен транспорт за ученици от близкото населено място, в което няма училище 8. Обща подкрепа чрез провеждане на индивидуални консултации по време на самоподготовката и след часовете от педагогическите специалисти 9. Допълнителната подкрепа за деца и ученици със СОП се осъществява от екип на	1. Училището няма 100 % пълняемост на паралелките 2. Прием на ученици, които не са достигнали ДОС за училищна готовност 3. Ученическото самоуправление има формален характер 4. Слаба/ниска мотивация за учене на учениците

РЦЦПО-гр.Пловдив и специалист на щат в училището - педагогически съветник 10. Осигурена безопасна среда 11. Осигурени допълнителни дейности по интереси за децата 12. Осигурени занимания по интереси за учениците - 1 група	
Материална и учебно-техническа база	
1. Сградата на училището е в много добро състояние 2. Занималнята на ПГ е в съответствие със съвременните изисквания 3. Учебните стаи са достатъчни за провеждане на образователния процес 4. Кетъринг за храната според изискванията 5. Самостоятелна столова 6. Училището се отоплява с климатици 7. В училището е осигурена топла вода 8. Функционална учителска стая 9. Осигурени дидактически средства по учебни предмети 10. Наличие на технически средства, подпомагащи образователния процес и интерактивността: компютри за административния персонал, принтери, копирни машини, мултимедия, лаптоп и интернет във всяка учебна стая/кабинет, интерактивна дъска 11. Училищната сграда разполага с един вход за ученици, учители, служители и посетители 12. Зона за отдих 13. Ограда, която ограничава външния достъп 14. Обезопасителна преграда на входа 15. Пропускателен режим 16. Видеонаблюдение на 1 кабинет, коридора и двора	1. Училището не разполага с физкултурен салон Двора на училището
Финансиране	
1. Делегиран бюджет – ясна финансова рамка; финансова автономност на училището; обезпечават функционирането на училището при целесъобразно и ефективно управление 2. Наличие на средства за квалификация 3. Наличие на средства за допълнително	1. Бюджетът на училището се формира само от средствата по ЕРС

материално стимулиране на персонала (осигурени допълнителни плащания за официални празници

4. Получени средства по проекти и програми – по 2 проекта и 1 национална програма през последните две учебни години
6. Действаща СФУК
7. Действащи вътрешни правила за работната заплата
8. Осигурени средства за представително облекло на педагогическите специалисти.

Човешки ресурси

1. Всички педагогически специалисти в училището са с необходимата квалификация
2. Удовлетвореност от заплащането
3. Устойчива политика за продължаваща квалификация на педагогическия екип
4. В училището има педагогически съветник
5. 8 от педагогическите специалисти са с различни ПКС
6. В екипа е налице мотивация за придобиване на ПКС и кариерно развитие
7. Оптимална възрастова структура на педагогическия екип – повечето учители са на възраст под 60 години
8. Силната мотивация и желание от страна на директора и екипа за въвеждане на иновации в преподаването и модернизиране на учебния процес
9. Развити умения за презентиране, приложими в работата с децата и учениците и в представянето на училището в публичното пространство
10. Здрави, конструктивни, издържащи на конфликт работни взаимоотношения в екипа

1. Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по европейски и национални програми
3. Недостатъчна компетентност за работа с деца със СОП
4. Не всички педагогически специалисти поддържат свое портфолио

Образователен процес

1. Образованието е насочено към оптимизиране на индивидуалния напредък
2. Планиране и провеждане на образователния процес в съответствие с ДОС
3. Училищният учебен план съответства на държавните образователни стандарти
4. Ефективна приемственост между ПГ и

1. В училището не се прилага практика за присъствие на родители в открити уроци в училището
2. Не се използват максимално възможностите на вътрешно-проектната дейност

първи клас 5. В училището е осигурена редовна посещаемост на учениците 6. Установена практика за разработване и реализиране на вътрешни проекти 7. Активна двигателна ангажираност на учениците 8. Осигурени занимания по интереси за учениците: 1 група	
Управление и административна дейност	
1. Управленската практика на директора е ориентирана към приоритетите в дейността на училището 2. Прозрачност в управлението на училището 3. Демократичен стил на управление с делегиране на правомощия при необходимост 4. Ефективно включване на педагогическия съвет и общественния съвет в управлението на училището 5. Целесъобразно, законосъобразно и ефективно управление на делегирания бюджет 6. Документацията на училището се води в съответствие с изискванията 7. В училището се поддържа необходимият информационен ресурс 8. Училището има активен сайт 9. Разписана е система за движението на документите в училището 10. Добър психоклимат в екипа 11. Директорът осъществява ефективен контрол на персонала	

2. PEST-АНАЛИЗ – ФАКТОРИ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
Местоположение	
1. Училището е разположено в централната част на селото, в близост до центъра 2. Инфраструктурата около училището е	1. Инфраструктурата около училището не е обезопасена с легнал полицаи, пътни знаци и маркировка

удобна – близост до библиотека и обществени сгради	
Потребители на образователни услуги	
1. Налице е голям интерес към училището – учениците са от две населени места 2. Обратна връзка с родителите показва удовлетвореност от грижите и индивидуалния напредък на децата им в училище 3. Обратна връзка с всички училища, в които учениците продължават образованието си – положителна оценка	1. Малка част от родителите са незаинтересовани за развитието на учениците
Политически, икономически и социални фактори	
1. Образованието е приоритет на държавната политика 2. Системата на делегиран бюджет осигурява финансова автономност на образователните институции 3. Определен единен разходен стандарт за едногодишна издръжка на дете и на ученик 4. Положително влияние на обществената среда в селото и региона върху възпитанието на учениците	1. Голям обем нови нормативни актове, въведени за кратко време 2. Наличие на противоречащи си регламенти в нормативната база 3. Липса на механизъм за контрол на качеството на предлаганите форми за квалификация 4. Трайна тенденция на намаляване на броя на учениците поради намаляване на раждаемостта в региона
Финансови ресурси	
1. Общинско финансиране чрез системата на делегираните бюджети 2. Устойчива политика на държавата за увеличение на учителските заплати 3. Наличие на национални и международни проекти и програми за образованието (възможности за алтернативно финансиране) 4. Редовно финансиране	1. Слаба активност за дарителство
Трудови ресурси	
1. Младите професионалисти проявяват интерес да започват работа в образователната система 2. Насърчаване на дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от държавните органи	
Партньори	
1. Много добра комуникация с РУО - Пловдив 2. Отлична комуникация с община Карлово – подкрепяща политика на общината, коректност във финансирането, осигурено	

- | | |
|--|--|
| <p>медицинско обслужване в училището и пр.</p> <p>3. Добра комуникация с общественния съвет в правомощията му за контрол и подпомагане на управлението на училището</p> <p>4. Партньорство за съвместни дейности с родителите</p> <p>5. Стабилно социално партньорство със синдикалната организация в училището</p> <p>6. Активни контакти за съвместни изяви с други организации извън училището</p> <p>7. Обратна връзка с училищата, в които учениците продължават образованието си</p> | |
|--|--|

IV. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. Усвояване на съвременни ключови компетентности за личностно развитие

- 1.1. Ефективно дидактическо планиране за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответната учебна програма за придобиване на общообразователната подготовка в предвидените учебни часове по учебен план, свързани с преподаване на нов учебен материал, упражнения, преговор, както и за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма
- 1.2. Ефективно планиране, организиране и провеждане на всеки учебен час: поставяне във фокуса на обучението овладяването на ключови компетентности и вместо на преподаване на знания акцентът е върху формиране на умения и развитие на способности да се решават проблеми
- 1.3. Познаване и използване на иновативни методи и техники на преподаване: използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес
- 1.4. Реализирани иновации в организацията на образователния процес
- 1.5. Разработване и поддържане на система за представяне на общите резултати от постиженията на децата и на учениците в училището
- 1.6. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО в края на IV клас
- 1.7. Осъществяване на балансиран прием и пълняемост на групи и паралелки, съобразно капацитета на сградния фонд
- 1.8. Ефективен контрол на отсъствия на децата и на учениците

2. Ранно откриване на заложените и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им

- 2.1. Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата, проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на децата
- 2.2. Осигуряване на разнообразни допълнителни форми и занимания по интереси
- 2.3. Разширяване на обхвата на учениците, участващи в заниманията по интереси, чрез провеждане на различни форми на изяви на училищно ниво
- 2.4. Подкрепа на талантите на деца и учениците с изявени интереси в областта на науките, изкуствата, технологиите и спорта

- 2.5. Участие на ученици в културни прояви, осигурено от училището
- 2.6. Предоставяне на материални и морални стимули за учениците с изявени интереси в определена област на науката, технологиите, изкуствата, културата и спорта
- 2.7. Разработване и реализиране на вътрешни проекти и дейности с децата и с учениците за здравословен начин на живот

3. Мотивиране на деца и ученици за учене през целия живот

- 3.1. Осигуряване на съвременна образователна среда (STEM кабинет, модерни IT технологии и др.): предпоставка за единен подход при усвояването на съвременните ключови компетентности при общообразователната подготовка, за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания, за провеждане и участие в иновации от разстояние, бърз и качествен достъп до информация
- 3.2. Ежегодно обновяване на физическата среда за мотивиране на постиженията на децата/учениците спрямо променящите се потребности на обучението и иновативните практики, за подкрепа на екипната работа на учителите при ефективно осъществяване на междупредметни връзки, за организиране на училищното пространство в място за диалог

4. Професионално развитие на педагогическите специалисти

- 4.1. Подкрепа на новоназначени педагогически специалисти. Изградена система за наставничество
- 4.2. Утвърждаване на система за вътрешноинституционална квалификация на педагогическите специалисти в институцията с цел използване компетентностния и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси, за споделяне на ресурси между педагогическите специалисти в училище
- 4.3. Партньорство с други училища за съвместни дейности за обмяна на добри практики
- 4.4. Увеличаване броя на учителите с ПКС
- 4.5. Осъществяване на мобилност на педагогически специалисти
- 4.6. Квалификация на административните служители
- 4.7. Осигуряване на заместване на отсъстващи учители
- 4.8. Оценяване на постигнатите резултати от труда и постиженията на персонала – инструмент за мотивиране
- 4.9. Атестиране и кариерно развитие на педагогическите специалисти

5. Иновативни подходи в управленските и образователни процеси

- 5.1. Ефективно прилагане на дигитализация в управлението на образователните и на управленските процеси
- 5.2. Утвърждаване на екипен подход на взаимодействие между всички участници в образователния процес и на интегрирания подход и ефективното взаимодействие със заинтересованите институции
- 5.3. Утвърждаване на ученическото самоуправление като ефективен участник в училищния живот и в организационното развитие на училището
- 5.4. Делегиране на правомощия и ефективен контрол на дейностите, утвърждаване на лидерството като водещ подход в управлението на училището

- 5.5. Оптимизиране на връзката с родителите чрез изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация относно дейността на училището – електронната страница на училището, електронно портфолио на училището, паралелката, лично образователно дело
- 5.6. Мотивиране и поощрения на персонала и подкрепа на иновативните и творчески решения
- 5.7. Създаване на екип за мониторинг и контрол на изпълнението на заложените цели.

6. Взаимодействие с родителите и със заинтересовани страни

- 6.1. Ефективно взаимодействие с неправителствени организации и други институции по въпросите на образованието в подкрепа на училището: Реализиране на проекти и дейности с НПО
- 6.2. Прилагане на ефективни форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите. Проучване на мнението им и обсъждане на предложения в ПС и в ОС
- 6.3. Сътрудничество с външни организации: отдел „Закрила на детето“, дирекция „Социално подпомагане“, КБПМН, община и общински доставчици на социални услуги за подкрепа за личностно развитие др.
- 6.4. Провеждане на съвместни инициативи, партниране и споделяне на ресурси с библиотеки, музеи и други културни институции и научни организации

ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ, ФОРМИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ И ОБЩОЧОВЕШКИ ЦЕННОСТИ

1. Възпитание в родолюбие, съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание:

- 1.1. Насърчаване на ценностно-ориентирано поведение и създаване на благоприятна атмосфера в класната стая за възпитаване в дух на патриотизъм, любов към Родината и родното място
- 1.2. Реализиране на инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност, българското национално самосъзнание и утвърждаване на българския език, традиции и култура и мотивиране на учениците за участие в тях
- 1.3. Редовно отбелязване на значими събития, свързани с българската история
- 1.4. Развитие на умения за приемане на различията, формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всяко дете и на всеки ученик
- 1.5. Системно взаимодействие с родителите за формиране на ценности у учениците.

НАСЪРЧАВАНЕ НА ФИЗИЧЕСКАТА АКТИВНОСТ НА УЧЕНИЦИТЕ И УЧАСТИЕТО ИМ В СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ

1. Осигуряване на ергономична спортна среда, съобразена с възрастовите характеристики на децата и учениците, и за развитие на разнообразни спортни дейности:
 - 1.1. Утвърждаване на спортен календар на училището
 - 1.2. Обновяване уредите за физкултура
 - 1.3. Осъвременяване на външни спортни площадки, изграждане на нови съоръжения и

уреди

1.4. Поддържане на зелените площи и спортните площадки в двора на училището

2. Насърчаване на учениците към физическа активност и системно практикуване на спортни дейности:

2.1. Кандидатстване за финансиране по национални програми с оглед реновиране на материалната база, свързана с безопасно провеждане на часовете по физическа култура и спорт

2.2. Участие в инициативи за здравословен начин на живот и подкрепа на личностното развитие

2.3. Мотивиране на децата за включване в допълнителни форми и на учениците за участие в занимания по интереси, свързани с упражняване на различни видове спорт

2.4. Участие в организирани турнири на училищно, общинско и областно ниво

ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на учениците

1.1. Създаване на условия и подкрепа за формиране и утвърждаване на ученически съвети на паралелките в класовете от I до IV клас

1.2. Насърчаване учителите да формират положително отношение към сътрудничество с другите в съвместни дейности, позитивно отношение към празниците в семейството и др.

1.3. Мотивиране на учениците за участие в извънкласните дейности, свързани с формиране на гражданско поведение (дебати, конкурси, др.).

1.4. Подкрепа на началните учители, използване на метода проектно-базирано обучение, което развива уменията на учениците за дискусия, вземане на решения и споделяне на мнение.

2. Формиране на умения за здравословен начин на живот и здравословно хранене:

2.1. Формиране на знания и умения за живот с фокус към здравното образование, здравословното хранене, първа долекарска помощ, безопасно движение по пътищата.

2.2. Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – HACCP

2.3. Осигуряване на пълен достъп на всички деца и ученици до медицинско обслужване

2.4. Обучения на персонала за оказване първа медицинска помощ

2.5. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на персонала и контрол на здравните книжки

2.6. Системен и строг контрол върху хигиената в училището (класни стаи, кухненски и санитарни помещения, спортни площадки и дворно пространство)

2.7. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на

учениците

- 2.8. Създаване и спазване на пропускателен режим
- 2.9. Осигуряване на видео наблюдение в сградата и в дворното пространство
- 2.10. Сформиране на група по условия на труд (ГУТ) и училищни комисии: по безопасни условия на обучение, възпитание и труд, за правилник за дейността на институцията с правата и задълженията на децата и учениците за предотвратяване на рисковете

3. Формиране на екологична култура

- 3.1. Въвеждане на дейности по опознаване на природата.
- 3.2. Изграждане на училищна политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци.
- 3.3. Реализиране на дейности за популяризиране на инициативи в областта на екологичното възпитание (училищни, в квартала, населеното място)
- 3.4. Създаване на нагласи и положително отношение към доброволчески инициативи за разделно събиране на отпадъци на училищно ниво.

4. Интеркултурно образование:

- 4.1. Включване на дейности, свързани с формиране на положително отношение към околната среда и опазване то ѝ в провежданите часове по Родинознание.
- 4.2. Утвърждаване на часа на класа като форма за интеркултурно възпитание.
- 4.3. Организиране на събития за представяне на различни обичаи , традиции и култури за насърчаване на межкултурната комуникация.
- 4.4. Прилагане на екипната работа в дейностите в провежданите учебни часове, което ще допринесе за разбирателството и уважението между учениците в паралелките и класовете, ще помогне да откриват сходства и да се справят със съществуващите различия.
- 4.5. Организиране на вътрешноинституционални и междуинституционални форуми (семинари, открити практики, представяне на творчески проекти и др.) за обмяна на добър опит между начални учители

ОБХВАЩАНЕ И ВКЛЮЧВАНЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРЕДУЧИЛИЩНА И УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ В СИСТЕМАТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО

- 1. Участие в екипи за обхват при констатиране на случаи на необхванати в образователната система деца и ученици или в риск от отпадане
- 2. Предприемане на мерки за обхващането в образователната система на идентифицираните чрез Информационната система за реализация на механизма (ИСРМ) на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст или реинтеграцията им в образователната система
- 3. Предлагање на мерки по превенция на включването в образователната система и идентифицирани в ИСРМ деца и учениците в риск от отпадане
- 4. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременното напускане на училище и

изработване и актуализиране на регистър на застрашените от отпадане ученици

5. Определяне на комплекс от мерки по отношение всяко дете или на всеки ученик, идентифицирани като застрашени от отпадане от образователната система и взаимодействие с компетентните институции за прилагане на интегриран подход
6. Планиране и осъществяване на посещения по домовете на децата и учениците, които подлежат на задължително предучилищно и училищно образование и са отпаднали или са в риск от отпадане
7. Осъществяване на пряко взаимодействие с родителите, настойниците, попечителите или с лицата, които полагат грижи за детето, за обхващането и включването им в образователната система
8. Предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование
9. Отпращане на предложение към компетентните институции за предприемане на допълнителни мерки с оглед на прилагане на комплексен подход, включващ и налагането на наказания от компетентните органи за неспазването на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, по *Закона за закрила на детето* и по *Закона за предучилищното и училищното образование*, както и предоставянето на помощи в натура по реда на *Закона за семейни помощи*
10. Редовно предоставяне на информация чрез ИСРМ за установени нарушения на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, с цел налагане на наказания по реда на *чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование*
11. Проследяване чрез ИСРМ изпълнението на предложените мерки и ефекта им за връщането, включването и преодоляването на риска от отпадане на учениците

ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ ВЪЗМОЖНОСТИ ЗА ОБУЧЕНИЕ И/ИЛИ ВЪЗПИТАНИЕ

1. Изграждане на достъпна образователна среда в училището
2. Осигурени за безвъзмездно ползване на учебници за всички ученици
3. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици с изявени дарби
4. Взаимодействие между училището и център за подкрепа за личностно развитие за откриване на талантите и способностите на всеки ученик и насърчаване на развитието и реализацията им
5. Осигуряване на морална и материална подкрепа за ученици с изявени дарби, за високи постижения в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта
6. Осигуряване на оптимални условия в училището за обучението на една смяна
7. Поддържане на партньорски отношения с училища от страната за споделяне на добри практики
8. Повишаване компетентностите на педагогическите специалисти, вкл. чрез споделяне на опит и взаимно учене за успешно включване и пълноценно участие на учениците в образователния процес
9. Организиране на съвместни дейности за честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на положително отношение към образованието
10. Съвместна работа между родители и учители за адаптиране на децата им към образователната среда за създаване и развиване на мотивация за учене

ПРИБИОБЩАВАНЕ НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ

1. Изграждане и поддържане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение
2. Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо *Наредба № 24 от 10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие*
3. Регламентиране на условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно стандарта за организация на дейностите в училищното образование
4. Създаване на възможности за включване на учениците в различни училищни общности в зависимост от техните интереси и потребности
5. Осигуряване на условия за неформално и информално учене и на алтернативни форми на обучение – обучение в електронна среда от разстояние (ОЕСР) и др.
6. Обща подкрепа за личностно развитие и изява на всички ученици чрез ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения, екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти, занимания по интереси, библиотечно-информационно обслужване и грижа за здравето въз основа на информация на родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето/ученика, за здравословното му състояние и за проведени медицински изследвания и консултации
7. Превенция на обучителните затруднения:
 - 7.1. обучение чрез допълнителни модули за деца, които не владеят български език;
 - 7.2. дейности за прилагане на програми за психомоторно, познавателно и езиково развитие;
 - 7.3. индивидуална и групова работа при установени езикови и/или емоционално-поведенчески, и/или сензорни затруднения
8. Допълнително обучение и консултиране по учебни предмети, насочено към ученици, които имат системни пропуски по даден учебен предмет, които са напреднали по даден учебен предмет, които са отсъствали от училище, за които се препоръчва такова обучение в плана за подкрепа
10. Изграждане на достъпна архитектурна среда: рампа на входа и др. при нужда
11. Актуализиране на библиотечния фонд в всяка класна стая съответствие с учебното съдържание и интересите на деца
12. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на деца и ученици със СОП, с хронични заболявания и/или в риск:
 - 12.1. предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на ученици въз основа на направена оценка на индивидуалните потребности и способности, извършена от назначения екип за подкрепа за личностно развитие: събиране и анализиране на специфична информация за него – силни страни, затруднения, потенциал за оптимално развитие, участие в образователния процес, възможности за реализация;
 - 12.2. осигуряване на необходимите ресурси за провеждане на обучение на учениците със специални образователни потребности.
13. Ритуализация на училищния живот:
 - 13.1. приемане, познаване и прилагане на училищните символи – училищно знаме и химн;
 - 13.2. регламентиране на ритуалите и традициите, използвани при отбелязване на традиционните празници в училището – 15 септември, патронен празник на

училището, 24 май, 31 май, 1 юни и др.

13.3. създаване и утвърждаване на система за награждаване и отличаване на ученици и педагогически специалисти с грамоти и почетни отличия.

14. Взаимодействие с родителите и общността:

14.1. насърчаване участието на родителите/настойниците/попечителите или лицата полагащи грижи за учениците в планиране и реализиране на училищни събития – конкурси, празници, тържества, спортни събития и др.;

14.2. създаване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и позитивни отношения между всички участници в процеса на образование и заинтересованите страни, включително за управление на конфликти, за преодоляване на стереотипи, предразсъдъци и дискриминационни нагласи;

14.3. организиране на проучвания чрез анкети и формуляри за обратна връзка и др. на мнението на родителите по значими за училищния живот теми и създаване на условия за диалог и доверие при вземането на решенията за образованието и развитието на учениците;

14.4. координиране взаимодействието на семействата с външни институции и организации, оказващи социална, образователна и личностна подкрепа за учениците

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО

1. Повишаване знанията на всички участници в образователния процес, за видовете насилие и тормоз в училище и на начините за тяхното разпознаване: ежегодно обучение на служители, обучение на специалисти за интервенция в ситуации на тормоз в училището

2. Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между учениците:

2.1. изработване на правила на поведение за всяка паралелка;

2.2. актуализиране при необходимост на етичния кодекс на училищната общност;

2.3. актуализиране при необходимост на правилника за дейността на училището.

2.4. незабавно уведомяване на класния ръководител и на директора на училището при констатиране на случай на насилие и тормоз;

2.5. ежедневно контролиране на дежурствата на педагогическите специалисти в учебно време по коридорите и на входа на училището;

2.6. разработване на система за анонимно информиране за случаи на кибертормоз сред учениците;

2.7. дейности в часовете, целящи да повишат информираността на учениците на тема тормоз и насилие;

3. Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция:

3.1. сформирание на Координационен съвет, включващ педагогически съветник, представител на общественния съвет с делегирани отговорности за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза;

3.2. срещи между извършителите и жертвите на тормоз с цел разрешаване на

конфликтите.

- 3.3. водене на дневник с информация за случаите на насилие и тормоз в училището, като задължително се посочва – дата, клас, имена на участниците в проявата, вида и формата на насилие и/или тормоз, предприетите действия от отговорните лица;
- 3.4. осигуряване на подкрепяща училищна среда, включване в дейностите за преодоляване на насилието и тормоза и на родителите, на местни власти, отговорни институции и организации, ангажирани с решаването на проблема с насилието и тормоза в училище.

ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСК ОТ РАННО ОТПАДАНЕ ОТ СИСТЕМАТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието:
 - 1.1. Организиране на общи дейности между всички участници в образователно – възпитателния процес - честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на положително отношение към образованието
 - 1.2. Съвместна работа между родители и учители за адаптиране на учениците към образователната система, за създаване и развиване на мотивация за учене, за споделяне на информация за услуги за образователна, социална и здравна подкрепа.
2. Подкрепа на педагогическите специалисти за разгръщане потенциала за личностно развитие на отделния ученик:
 - 2.1. прилагане на индивидуален подход, базиран на обучение за всеки съобразно индивидуалните му потребности, напредъка и възможностите за разгръщане на пълния му потенциал;
 - 2.2. повишаване на компетентностите на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна образователна среда, за успешно включване и пълноценно участие на деца и ученици от рисковите групи в образователния процес;
 - 2.3. споделяне на добри практики при прилагането на индивидуален подход при обучението на учениците.
3. Образователна интеграция на деца и ученици от уязвими групи, включително роми, на търсеци или получили международна закрила, и на мигранти:
 - 3.1. формиране на толерантност и уважение към културните различия и ефективно межкултурно взаимодействие, за преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност;
 - 3.2. осигуряване на допълнително обучение и консултиране по учебни предмети, с акцент на БЕЛ, на ученици с обучителни трудности

V. Финансиране

Управление на финансовите ресурси

1. Ефективно, законосъобразно и целесъобразно разпределение и използване на финансовите ресурси за развитие на училището
2. Реализиране на приходи от национални програми, дарения и работа по проекти, както и собствени приходи
3. Ефективно изразходване на средствата за квалификация
4. Съгласува с Обществения съвет разпределението на бюджета по дейности, на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета, размера на капиталовите разходи, както отчета за изпълнението му
5. Прозрачно управление на бюджета: в срок до 10 дни публикуване на интернет страницата на училището утвърдения бюджет, тримесечните отчети със срок до 5-о число на месеца, следващ месеца на изготвяне на отчета и годишния отчет за изпълнението му в срок до 10 дни от определения от първостепенния разпоредител с бюджет срок за представянето му

Финансирането на дейностите за постигане на стратегическите цели и успешното изпълнение на мисията на Начално училище „Васил Левски” ще се осъществи чрез **финансова политика**, която включва:

1. ефективно планиране на бюджета на училището;
2. ефективно и целесъобразно изразходване на бюджетните средства;
3. привличане на финансови средства чрез участие в проекти и програми;
4. привличане на дарения;
5. реализиране на собствени приходи.

Изпълнението на заложените цели в Стратегията на училището ще бъде финансирано от следните източници:

1. Делегиран бюджет.
2. Национални програми за развитие на образованието.
3. Механизъм за възстановяване и устойчивост.
4. Програма за образование 2021 – 2027.
5. Програма „Развитие на регионите“ 2021 – 2027.
6. Други европейски и международни фондове и програми/проекти.

Критерии, показатели и инструменти за мониторинг на качеството на предоставяното образование

Оценяването за всяка област се извършва по критерии. Критериите се прилагат чрез показателите за изпълнение на всеки критерий.

Инструментариумът за извършване на самооценяването включва:

1. Наблюдение
2. Проучване на доказателствен материал (документация и други източници на информация)
3. Проучване мнението на:
 - 3.1. ученици;
 - 3.2. педагогическите специалисти;

3.3. непедagogически персонал;

3.4. родители.

VII. ПРАВНА РАМКА НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО

Стратегията за развитието на НУ „Васил Левски“, с. Иганово е разработена в съответствие с изискванията на националното и на европейското законодателство.

Национална правна рамка

1. Национална програма за развитие България 2030, приета с Протокол 67 на МС от 02.12.2020 г.
2. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030), приета с Протокол № 13 на Министерския съвет от 24.02.2021 г.
3. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019 – 2030 г.
4. Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца 2023 – 2026, приета с Решение № 51 от 23.01.2023 г на Министерския съвет от 26.01.2023 г.
5. Националната стратегия за младежта (2021-2030), приета с Решение на 48-ото Народно събрание на 31 януари 2023 г.
6. Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България
7. Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)
8. Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 - 2030)
9. Национални програми за училищното образование, утвърдени от Министерски съвет през периода на стратегията
10. Национална квалификационна рамка на Република България
11. Закон за предучилищното и училищно образование (ЗПУО)
12. Закон за закрила на детето
13. Закон за защита на личните данни
14. Закона за защита от дискриминация
15. Закон за семейните помощи за деца
16. Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
17. Държавни образователни стандарти;
18. Областната стратегия за развитие на област Пловдив
19. Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците на област Пловдив
20. Общинска стратегия за развитие на образованието на община Карлово
21. Общинска стратегия за личностно развитие на децата и учениците на община Карлово
22. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
23. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.

Правна рамка на Европейския съюз

1. Препоръката на Европейския парламент и на Съвета за създаване на Европейска референтна рамка за осигуряване на качество в професионалното образование и обучение от 18.06.2009 година
2. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
3. Програма „Образование“ 2021-2027 с европейско финансиране

VII. Заключение

Изработването на стратегията на Начално училище „Васил Левски“ е резултат от интерактивна екипна дейност на целия педагогически екип. Като основен вътрешноинституционален документ, настоящата стратегия притежава характеристики, които я правят реалистична и изпълнима:

1. Основава се на добро разбиране на съвременното състояние на образователната система и факторите, които влияят върху развитието на училището;
2. Формулирана е на базата на обективен и всеобхватен анализ на вътрешните и външни фактори;
3. Структурата на стратегията е:
 - ☐ цялостна, последователна, логична, вътрешно непротиворечива и добре обяснена;
 - ☐ ясно дефинирана, ориентирана към действие, реалистична, осъществима.
4. Стратегията е споделена от цялата училищна общност.

Изпълнението на стратегията ще обедини професионализма на учителите с усилията и отговорността на цялата училищна общност за успешно реализиране на мисията и постигане на желаната визия на училището

VIII. Приложения

1. План за действие

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ С ФИНАНСИРАНЕ:**Училището се финансира на 100% от собствени средства.**

№	Дейност	финансиране	срок	отговорници
1.	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – учебен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения и комисии, план-прием, целодневно обучение.	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година	Директор Счетоводител
	Обновяване и оборудване на класни стаи.	Делегиран бюджет и НП и евро фондове	постоянен	Директор Счетоводител колектив
3.	Достъп до интернет и монтиране на мултимедия във всяка класна стая.	Делегиран бюджет и дарения, НП и евро фондове	постоянен	Директор Счетоводител
4.	Участие в квалификационни форми на педагогическия състав.	Делегиран бюджет, синдикати, община НП и евро фондове	постоянен	Директор Счетоводител Комисия по квалификация
5.	Разработване и реализиране на национални и европейски проекти.	Фондове на ЕС, община, дарения	постоянен	Директор Счетоводител колектив
6.	НП за приобщаване на децата от уязвимите групи.	Национални програми	постоянен	Директор Счетоводител
7.	Провеждане на традиционен училищен спортен празник.	Национални програми	постоянен	Директор Счетоводител
8.	Обогатяване на библиотеката във всяка класна стая.	Делегиран бюджет НП и евро фондове и дарения	постоянен	Директор Счетоводител

9.	Провеждане на тимбилдинг и обучения на колектива, семинари, обучения и др.	Делегиран бюджет, НП и евро фондове и общинско финансиране.	постоянен	Директор Счетоводител
10.	Перманентно подобряване и осъвременяване на МТБ. Въвеждане на ИКТ в обучението. Овладяване на професионални знания.	Делегиран бюджет, НП и евро фондове	постоянен	Директор Счетоводител
11.	Обеспечаване на процеса на обучение с достатъчно технически средства и други необходими пособия.	Делегиран бюджет, НП и евро фондове	постоянен	Директор Счетоводител
	Обхват и задържане на ученици чрез: - екипи за обход; - обходи на класни ръководители;	ПМС 100, ПМС 47	постоянен	Директор Координатор по чл. 7 от НПО. Счетоводител
13.	Включване на ученици в риск в различни извънкласни дейности – занимания по интереси и допълнително обучение.	НП и евро фондове ПМС 47	постоянен	Директор Счетоводител
14.	Включване на всички ученици I-IV клас в ЦДОУД.	Делегиран бюджет	В рамките на изпълнение на стратегията	Директор Счетоводител
15.	Включване към програма “Училищно мляко”, “Училищен плод”	Министерство на земеделието и Министерство на образованието, ЕС	До м. май на всяка учебна година	Директор